

Принято на заседании  
Педагогического совета ГАОУ  
«Гуманитарная гимназия-интернат для  
одарённых детей»  
Протокол № 1 от 26.08.2022г.



Утверждено директор ГАОУ «Гуманитарная  
гимназия-интернат для одарённых детей»  
В.Х. Хаева-Хаметзянова  
Введено в действие  
приказом № 321 от 27.08.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о классном часе в ГАОУ «Гуманитарная гимназия-интернат для одарённых детей» Республики Татарстан**

#### **1. Общие положения**

Классный час - это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с учащимися класса с целью содействия формированию классного коллектива и развитию его членов.

#### **2. Задачи классного часа**

- 2.1. Обогащение сознания учащихся знаниями о природе, обществе, технике, деятельности.
- 2.2. Формирование у детей умений и навыков мыслительной и практической деятельности.
- 2.3. Содействие становлению и проявлению субъективности и индивидуальности учащихся, его творческих способностей.
- 2.4. Формирование классного коллектива как благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.

#### **3. Организация и проведение классного часа**

- 3.1. Классный час является одной из составных форм организации воспитательной деятельности классного руководителя с классным коллективом.
- 3.2. Классный руководитель вносит в общий график проведения классных часов время проведения классных часов в своем классе. ^
- 3.3. Классный час проходит в каждом классе еженедельно согласно плану воспитательной работы.
- 3.4. Тематика одного классного часа определяется классным коллективом на классном собрании (классным руководителем совместно с учащимися и их родителями) в конце каждого учебного года на будущий учебный год. Тематика классного часа может корректироваться в конце каждой учебной четверти.
- 3.5. Методическое объединение классных руководителей определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года, с целями и задачами на предстоящий учебный год.
- 3.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.
- 3.7. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.
- 3.8. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку ГАОУ «Гуманитарная гимназия-интернат для одарённых детей» РТ в электронном виде одну сценарную разработку тематического классного часа.
- 3.9. Классный руководитель имеет право привлекать к проведению классного часа представителей промышленных предприятий, государственных учреждений, общественных организаций, педагога-психолога, социального педагога и других педагогических работников.

#### **4. Заключительные положения.**

- 4.1. Настоящее Положение утверждается директором ГАОУ «Гуманитарная гимназия-интернат для одарённых детей» РТ и вступает в силу с даты его утверждения.
- 4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.
- 4.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.
- 4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГАОУ «Гуманитарная гимназия-интернат для одарённых детей» РТ и иными локальными нормативными актами.